

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА «МЕЧТА»**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**ПРИНЯТО**

Решением Общего собрания работников  
МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара  
(протокол № 1 от 02.02.2016 г.)

**«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель  
профсоюзного комитета

/ С.А. ОРЗАЕВА /



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБУ ДО  
ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара

/ Д.Ю. РАДАЕВ /

«02» февраля 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о медицинском кабинете**  
**МБУ ДО ЦДЮТ «Мечта» г.о. Самара**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным правовым актом и устанавливает порядок деятельности медицинского кабинета, являющегося структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества «Мечта» городского округа Самара (далее – ЦДЮТ «Мечта»).

1.2. Медицинский кабинет организован в целях организации эффективного медицинского сопровождения образовательного процесса, направленного на охрану жизни, сохранение и укрепление здоровья обучающихся и педагогических работников ЦДЮТ «Мечта».

1.3. В своей деятельности медицинский кабинет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- действующим законодательством, регулирующим охрану здоровья граждан, гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных организациях;
- нормативными правовыми актами, приказами и распоряжениями вышестоящих органов управления образования;
- Уставом и, предусмотренными им, локальными актами, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями администрации ЦДЮТ «Мечта» и настоящим Положением.

1.4. Медицинский кабинет осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым и календарными планами медико-санитарного обслуживания, утверждаемыми директором ЦДЮТ «Мечта».

1.5. Медицинский кабинет укомплектовывается необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с примерным перечнем оборудования и инструментария медицинского кабинета, установленного санитарно-эпидемиологическими правилами.

1.6. Медицинский кабинет укомплектовывается необходимым набором медикаментов для оказания неотложной медицинской помощи, лекарственными средствами, стерильными и перевязочными материалами, дезинфицирующими средствами.

## **2. Содержание деятельности**

2.1. Основная деятельность медицинского кабинета направлена на организацию эффективного медицинского сопровождения и осуществление лечебно-профилактической, противоэпидемиологической и санитарно-просветительской работы в рамках образовательного процесса ЦДЮТ «Мечта», обеспечивающего предупреждение и снижение заболеваемости его участников – педагогических работников и обучающихся.

2.2. Деятельность медицинского кабинета направлена на:

- организацию и осуществление медицинского обеспечения, улучшение его качества;
- обеспечение соблюдения санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима в ЦДЮТ «Мечта»;
- сохранение, укрепление и профилактику здоровья педагогических работников и обучающихся, снижение их заболеваемости;
- оказание профилактической, диагностической, лечебно-оздоровительной и коррекционной помощи обучающимся;
- приобщение педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни;
- осуществление контроля за выполнением санитарно-гигиенических норм и правил.

2.3. Медицинский кабинет осуществляет свою деятельность в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.4. В соответствии с возложенными задачами медицинский кабинет осуществляет следующие функции:

- оказывает первичную медико-санитарную помощь в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья и направляет обучающихся на консультацию к врачам-специалистам;
- участвует в определении оптимальной учебной, внеучебной нагрузки обучающихся, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- проводит обучение навыкам здорового образа жизни, требования охраны труда среди участников образовательного процесса ЦДЮТ «Мечта»;
- организывает и создаёт условия для профилактики заболеваний и оздоровления участников образовательного процесса ЦДЮТ «Мечта»;

- проводит профилактику о запрещении курения, употребления алкогольных и слабоалкогольных напитков, наркотических и психотропных средств, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- проводит профилактику несчастных случаев с обучающимися и работниками во время их пребывания в ЦДЮТ «Мечта»;
- осуществляет сбор и анализ информации об обучающихся для организации лечебно-профилактических мероприятий;
- проводит медицинские осмотры обучающихся при поступлении в творческие объединения и летние формирования ЦДЮТ «Мечта»;
- ведёт амбулаторный приём в целях оказания первичной медицинской помощи, выявления заболевших обучающихся и своевременной их изоляции;
- ведёт систематическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся физкультурно-спортивных, туристско-краеведческих и хореографических объединений, в том числе при организации учебных занятий и культурно-досуговых мероприятий;
- организует проведение периодических профилактических осмотров обучающихся (с привлечением по необходимости врачей специалистов медицинских учреждений);
- осуществляет контроль за своевременными обязательными профилактическими осмотрами и обследованиями работников ЦДЮТ «Мечта» в соответствии с установленными требованиями;
- проводит предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей ЦДЮТ «Мечта»;
- ведёт медицинскую документацию по формам, утверждённым в области здравоохранения и образования, а также принятым в ЦДЮТ «Мечта».

2.5. Медицинский кабинет осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями ЦДЮТ «Мечта» по вопросам лечебно-профилактической и санитарно-просветительской деятельности в соответствии с утверждённым планом работы ЦДЮТ «Мечта».

2.6. Медицинский кабинет имеет право требовать от всех структурных подразделений ЦДЮТ «Мечта» соблюдения норм санитарно-эпидемиологической безопасности и выполнение санитарно-гигиенических правил.

2.7. Медицинский кабинет стремится к созданию коллектива единомышленников в их совместной работе, к преемственности своих традиций, иных структурных подразделений и ЦДЮТ «Мечта».

2.8. Деятельность медицинского кабинета регламентируется следующей документацией:

- настоящим Положением;
- планами медико-санитарного обслуживания на учебный или календарный год;
- медицинскими журналами по установленным формам, утверждённым федеральными органами власти в области здравоохранения и образования;
- должностными обязанностями работников.

2.9. Ответственность за документационное обеспечение деятельности медицинского кабинета, его качество, состояние и хранение в установленном порядке несёт врач (медицинская сестра).

### **3. Структура, управление и руководство**

3.1. Штатное расписание медицинского кабинета определяется исходя из целей, задач и содержания его работы и утверждается директором ЦДЮТ «Мечта».

3.2. Медицинский кабинет непосредственно подчиняется директору ЦДЮТ «Мечта» через прямое или косвенное подчинение его заместителю по административно-хозяйственной работе.

3.3. Управление медицинским кабинетом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

3.4. Единоначалие реализуется врачом (медицинской сестрой) в рамках прав и обязанностей, предусмотренных соответствующими должностными инструкциями, действующими в ЦДЮТ «Мечта».

3.5. Врач (медицинская сестра) организует и координирует работу медицинского кабинета и несёт персональную ответственность за результаты её деятельности перед администрацией ЦДЮТ «Мечта».

3.6. Принцип коллегиальности осуществляется через деятельность Общего собрания работников ЦДЮТ «Мечта», действующего на основании соответствующего положения.

3.7. Состав трудового коллектива медицинского кабинета формируется исходя из муниципального задания ЦДЮТ «Мечта» на учебный (календарный) год и может включать следующие категории работников:

- врач;
- медицинская сестра.

3.8. К работе в медицинском кабинете допускаются лица, имеющие соответствующее высшее и среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определённых для соответствующих должностей работников.

3.9. Права и обязанности работников медицинского кабинета определяются Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и соответствующими должностными инструкциями, действующими в ЦДЮТ «Мечта».

### **4. Материально-техническая база и финансовая деятельность**

4.1. Основной материально-технической базой медицинского кабинета являются служебные и вспомогательные помещения и имущество, предоставленные администрацией ЦДЮТ «Мечта», согласно Уставу и иным локальным актам.

4.2. Оборудование общего назначения, переданное для организации деятельности медицинского кабинета, приобретается службой материально-технического обеспечения деятельности ЦДЮТ «Мечта», в приобретении специального оборудования участвуют работники медицинского кабинета в установленном порядке.

4.3. Приобретённые материально-технические ценности поступают на баланс ЦДЮТ «Мечта» и передаются на пользование и хранение врачу (медицинской сестре) или материально-ответственному лицу из числа работников медицинского кабинета.

4.4. Основным источником финансирования деятельности медицинского кабинета являются средства ЦДЮТ «Мечта» направленные на:

- оплату труда работников;
- содержание медицинского кабинета и укрепление его материально-технической базы;
- целевое финансирование основной деятельности.

4.5. Финансовые средства ЦДЮТ «Мечта» направляемые на развитие медицинского кабинета формируются из следующих источников

- бюджетные ассигнования;
- добровольные (родительские, благотворительные или спонсорские) пожертвования и взносы;
- целевые взносы на медико-санитарного обслуживание.

4.6. Привлечение добровольных (родительских, благотворительных или спонсорских) пожертвований и взносов на развитие медицинского кабинета осуществляется строго в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и регулируется соответствующим локальным актом ЦДЮТ «Мечта».

4.7. Привлечение и расходование целевых взносов на медико-санитарного обслуживание в рамках деятельности медицинского кабинета осуществляются строго в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и регулируются соответствующим локальным актом ЦДЮТ «Мечта».

## **5. Реорганизация и прекращение деятельности**

5.1. Реорганизация и прекращение деятельности медицинского кабинета осуществляется по решению Совета ЦДЮТ «Мечта», в соответствии с Уставом ЦДЮТ «Мечта».

5.2. При реорганизации и прекращение деятельности медицинского кабинета его работники переводятся в другие структурные подразделения ЦДЮТ «Мечта» или подлежат увольнению в установленном трудовым законодательством порядке.

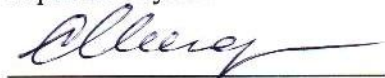
## **6. Порядок внесения изменений в настоящее положение**

6.1. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.

6.2. Все вносящиеся изменения и дополнения подлежат обсуждению на Совете ЦДЮТ «Мечта» с последующей процедурой их принятия Общим собранием трудового коллектива.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее положение действуют с момента принятия их Общим собранием трудового коллектива и утверждения директором ЦДЮТ «Мечта».

Юрисконсульт



---

/ С.А. КАКОРИН /